

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа №4 г. Новозыбкова»

ПРИКАЗ

24.01.2020

№ 8

Об организации приёма в 1- класс .

В соответствии Федеральным Законом Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 , Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 « Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.» (зарегистрирован в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г., регистрационный № 31800), Постановлением главы администрации города Новозыбкова № 14 от 16.01.2020 « О закреплении территорий г. Новозыбкова за общеобразовательными учреждениями, Положением « О приёме детей в МБОУ « СОШ №4» и планом приёма детей в 1 классы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Приём заявлений по зачислению в 1 класс начать с 27 января 2020 года.(от граждан, зарегистрированных на закрепленной территории).

Прием заявлений граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, осуществляется с 1 июля 2020 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2020 года.

2.На основании плана приёма детей в 1 класс открыть три первых класса (основная школа) и один в СП №2

3.Создать приёмную комиссию в составе:

- Подошва Н.И. – председатель комиссии, директор
- Равская Л.Н. – заместитель председателя,и.о. зам. директора по УВР
- Подошва Г.Ф. – секретарь
- Стрелюкова Т.А. – член комиссии, социальный педагог
- Радченко Н.В. – член комиссии, учитель начальных классов

4.Создать приёмную комиссию по структурному подразделению №2 в составе:

- Руденок С.В. – председатель комиссии, зам.директора по УВР
- Куликова М.В. – член комиссии , учитель начальных классов
- Пешкова А.Н. – секретарь

5. Комиссиям начать свою работу с 27 января 2020

6.Установить режим работы комиссии понедельник – пятница с 8.30 до 15.00

7.Оформить информационные стенды по приёму детей в 1 класс в вестибюлях 1 этажей школы.

основная школа – ответственная – Стрелюкова Т.А.

структурное подразделение №1 – Равская Л.Н.

структурное подразделение №2 – Руденок С.В.

8. Учителю информатики Тюрину А.А. поместить информацию на сайте школы о количестве мест в первых классах.

9. Создать конфликтную комиссию в составе:

Хомовская О.В. – председатель комиссии зам. директора по УВР

Амелина Е.Л. – член комиссии, зам. директора по ВР
Стрелюкова Т.А. – член комиссии, социальный педагог
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор  Н.И. Подошва
С приказом ознакомлены

